

Reisekostenabrechnung 2016 / Inlandsreise KOPIERVORLAGE

Name und Adresse des Abrechnenden	Kostenstelle
-----------------------------------	--------------

Beginn der Reise (Datum und Uhrzeit)	Ende der Reise (Datum und Uhrzeit)
--------------------------------------	------------------------------------

Anlass/Zielort der Auswärtstätigkeit

Reisemittel: Dienstwagen Privat-Pkw Flugzeug Bahn Taxi Bus

		Brutto- ausgaben	Umsatzsteuer (Vorsteuer)	Netto- aufwand
Fahrtkosten				
Fahrzeugkosten (Kraftstoff/Öl etc.)	EUR			
alternativ:				
Kilometersatz _____ km x _____ EUR/km (pauschal 0,30 EUR/km oder indiv. km-Satz)	= EUR			
Flugzeugticket	EUR			
Bahnfahrkarte/Busticket/Fahrausweis	EUR			
Taxibeleg	EUR			
Übernachungskosten				
It. beigefügten Belegen	EUR			
alternativ:				
Pauschbetrag _____ Tage x 20 EUR	EUR			
Pauschbeträge für Verpflegungsmehraufwand				
Eintägige Reise				
_____ Tage (Abwesenheit mehr als 8 Std.) x 12 EUR	= EUR			
Mehrtägige Reise				
Anreisetag 12 EUR	EUR			
Zwischentage _____ (Abwesenheit mehr als 24 Std.) x 24 EUR	= EUR			
Abreisetag 12 EUR	EUR			
Kürzung bei Mahlzeitengestellung (Pro Frühstück 4,80 EUR, pro Mittag- oder Abendessen jeweils 9,60 EUR)	= EUR			
Reisenebenkosten It. Belegen	EUR			
		SUMME		

Abrechnung erstellt:

Datum	Unterschrift Reisender
-------	------------------------

Datum	Unterschrift Vorgesetzter
-------	---------------------------